

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  
краевое бюджетное общеобразовательное  
учреждение  
**«Школа дистанционного образования»**

**ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ**  
**школьного шахматного турнира**  
**«Золотая ладья»**

**РАССМОТРЕНО**  
Заместитель директора по  
воспитательной работе

Головина А.А./  
03.11.2022 г.



**СОГЛАСОВАНО**  
Заседание методического  
совета руководителей  
методических объединений  
№ протокола 2  
от 03.11.2022 г.

**Красноярск 2023 г.**

## **1. Общие положения**

Настоящие Правила определяют порядок проведения школьного шахматного турнира «Золотая ладья» (далее - Турнир) среди учащихся краевого бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа дистанционного образования» (далее – Школа).

При организации Турнира оргкомитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, настоящими Правилами.

## **2. Цели и задачи Турнира**

Цели: формирование здорового образа жизни, повышение социальной активности, дальнейшая популяризация и развитие шахмат.

Задачи:

- пропагандировать достижения шахмат среди детей и взрослых, привлечь их к систематическим занятиям шахматами;
- выявить одаренных шахматистов.

## **3. Организация Турнира**

Для организации Турнира создается оргкомитет в составе:

1. Бурдюк Наталья Сергеевна – учитель математики;
2. Маярчук Марина Викторовна – методист.

Оргкомитет:

- определяет форму проведения турнира, разрабатывает его содержание и готовит дополнительные материалы;
- разрабатывает методику проведения турнира, готовит необходимые формы и бланки, необходимую техническую документацию (информационные письма, бланки туров, грамоты участников и т. п.);
- организует информирование участников чат, прием заявок на участие, поддерживает с ними связь по всем вопросам проведения Турнира;
- формирует судейскую команду;
- подводит итоги Турнира, обрабатывает его результаты;
- подает данные на награждение участников Турнира, достигших наилучших результатов.

## **4. Сроки и место проведения Турнира**

Турнир проводится в среде <http://ru.lichess.org> в период с 1 февраля по 15 марта 2023 года. Итоги конкурса будут объявлены 17 марта 2023 года. Результаты конкурса будут опубликованы на сайте <http://krascdo.do>

## 5. Участники Турнира:

Участниками Турнира могут быть все желающие учащиеся 5-11 классов, учителя.

Участие в Турнире является добровольным для всех участников. Факт участия в Турнире подразумевает, что участник ознакомлен и согласен с настоящими правилами.

Турнир считается состоявшимся при наличии не менее 4-х игроков.

## 6. Правила проведения Турнира

Турнир проводится по существующим Правилам игры в шахматы ФИДЕ. Турнир проводится в трех возрастных группах:

1. I группа до 14 лет,
2. II группа до 18 лет,
3. III группа старше 18 лет.

Турнир проводится по «швейцарской системе».

Контроль времени: 0,5 часа до конца партии для каждого участника. В случае необходимости главная судейская коллегия вправе внести изменения в регламент Турнира.

Места в Турнире определяются в личном первенстве:

- по коэффициенту Бухгольца;
- по результатам встреч между собой;
- по количеству побед.

## 7. Награждение

Победитель, занявший I место в своей группе, награждается переходящим кубком и дипломом в своей возрастной группе.

Призеры, занявшие II и III места, награждаются дипломами, соответствующих степеней.

Участники Турнира – сертификатами участника.

## 8. Порядок и сроки подачи заявок

Предварительные заявки на участие в Турнире установленного образца направляются на электронный адрес организатора (Бурдюк Натальи Сергеевны) [burduknatalia@gmail.com](mailto:burduknatalia@gmail.com), 8-913-192-0715, скайп burduknatalia. Вместе с заявкой необходимо заполнить и отправить согласие на обработку персональных данных (*приложение 1*).

Прием заявок до 1 февраля 2023 года.

### ЗАЯВКА

на участие в открытом школьном шахматном турнире «Золотая ладья»

№	Фамилия, имя, отчество игрока (полностью)	Дата рождения	Контактный телефон	Класс	скайп	email

*Приложение 1*  
Директору Школы дистанционного образования,  
Н.В. Бортновской

(фамилия, имя, отчество)  
зарегистрированного по адресу:

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

паспорт серия ----- № -----  
выдан

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, -----,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- обеспечения безопасности моего ребенка;

**даю согласие**

краевому бюджетному общеобразовательному учреждению «Школа дистанционного образования» (Школа дистанционного образования), расположенному по адресу: г. Красноярск, ул. Академика Павлова, д. 56, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего ребенка

-----,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных моего ребенка, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- фотографии;
- видео
- снимки экранов, с наличием персональных данных
- документы, подтверждающие достижения в урочных и внеклассных мероприятиях.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

-----/ ----- / -----

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)